



dbb
akademie



TÜVRheinland[®]
Genau. Richtig.

28.08.2009

Zertifizierungskurs zum Integritätsmanager

Seminarnummer:
Termin:	ab Frühjahr 2009
Zielgruppe:	Führungskräfte in der öffentlichen Verwaltung
Ort:
Dozent:	N.N.

LERN- UND PROJEKTZIELE

Die Teilnehmer sollen

- die Korruptionsbekämpfung als Führungsaufgabe kennen lernen,
- in der Lage sein, eine strukturierte Gefährdungsanalyse für den von ihnen verantworteten Bereich zu erstellen,
- nicht integre Verhaltensweise identifizieren und mögliche Ursache für Korruption kennen,
- Möglichkeiten der Mitarbeitersensibilisierung kreativ erarbeiten,
- in die Lage versetzt werden, klare Verhaltensanforderungen für ihren Bereich zu formulieren,
- die rechtlichen Grundlagen der präventiven und repressiven Korruptionsbekämpfung beherrschen,
- Vorschläge für präventive Maßnahmen auf dem Gebiet der Organisationsentwicklung und Personalentwicklung entwickeln können,
- Den richtigen Umgang mit „whistle blowern“ kennen,
- Grundzüge des Vergaberechts beherrschen,

Seminarfahrplan

Erste Veranstaltung (2 Tage)

1.Tag

9.00-12.30: **Erkennen von Korruption / nicht integrem Verhalten**

Entwicklung von Verhaltensanforderungen (Interessen-
Dreieck)

Typische Merkmale, Definitionen

Arten und Umfang von Korruption

Indikatoren

13.30-16:30: **Sensibilisierung der Beschäftigten als zentraler**

Baustein der Korruptionsbekämpfung

Gruppenübungen

awareness rising als Führungsaufgabe

Sensibilisierung im Behördenalltag

2.Tag

9.00-12.30: **Durchführung einer Gefährdungsanalyse**

konkrete Herangehensweise

praktische Tipps

risk self assessment

Erstellung eines Gefährdungsatlas

13.30-16:30: **Grundlagen zur Erstellung eines Präventionskonzeptes,**

vorbeugende Maßnahmen (Organisation, Abläufe,

Personalentwicklung, Regelwerk, Politik)

Zweite Veranstaltung (2 Tage)

1.Tag

9.00-12.30: **Grundzüge des Vergaberechts**
Vergaberechtliche Sonderprobleme
Strategien der Ausschreibung/Vergabesperren

13.30-16:30: **Der richtige Umgang mit „whistle blowing“**
Förderung der Verdachtsweitergabe

Zusammenarbeit mit der Innenrevision

2.Tag

9.00-12.30: **Das richtige Verhalten im Ernstfall**
Zusammenarbeit mit internen und externen Stellen

Sonderproblem Sponsoring

13.30-16:30: **Prüfungsteil**
zur Erlangung der TÜV Zertifizierung